

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
средней школы №3
Протокол №1 от 31.08.2018г

Директор школы _____ Р.Т. Мугтасимов
Введен в действие приказом директора



№199 от 31.08.2018г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 города Азнакаево»
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом Совете школы**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет школы является коллегиальным органом управления образовательной организацией.

1.2. Педагогический совет Школы создается с целью участия педагогического коллектива Школы в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в образовательной организации, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

1.4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных стандартов, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устава школы, настоящего Положения.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения.

1.6. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете Школы и утверждается директором Школы.

2. Порядок формирования и состав педагогического совета школы

2.1. В состав Педагогического совета входят: все педагогические работники Школы.

2.2. Директор Школы входит в состав Педагогического совета школы по должности.

2.3. Педагогический совет Школы избирает из своего состава председателя и секретаря на срок до одного года. Секретарь педсовета ведет всю документацию педсовета и работает на общественных началах

2.4. С правом совещательного голоса в состав Педагогического совета Школы могут входить представители Учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Школы в зависимости от повестки дня заседаний.

3. Задачи и содержание работы Педагогического совета

3.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- обеспечить методическое сопровождение реализации ФГОС;
- ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;

- разработка содержания работы по общей методической теме школы;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы школы;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет- ресурсах ОУ;

Педсовет утверждает:

- структуры управления школой;
- должностные инструкции работников;
- содержание и организационные формы дополнительных образовательных услуг;
- аналитические отчеты администрации школы за учебный год;
- образовательные программы Школы (в том числе основную образовательную программу, реализующую Федеральные государственные образовательные стандарты) основного и дополнительного образования;
- учебный план Школы;
- правила использования сети Интернет в школе;
- систему оценивания результатов.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ Школы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

5.2. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с планом работы школы.

5.3. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.5. Решения Педагогического совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора Школы.

5.6. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета школы входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

6.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
3 (три) страниц(ы).
Директор МБОУ «СОШ №3 г. Азнакаево»
Азнакаевского муниципального района РТ.

Мустафин Р. И.

